


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад № 45 «Пчёлка»
ЗМР РТ»


М.В.Киселева
«25» 12 2014 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №
45 «Пчёлка» ЗМР РТ»


А.С.Ахметзянова
«25» 12 2014 г.



**Положение
о формировании и использовании премиального фонда
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Детский сад №45 «Пчёлка» Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее – Положение) является формой реализации Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 года №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008 года №869, от 02.02.2009 года №59, от 01.03.2010 года №102, от 14.07.2010 года №564, от 24.08.2010 года №675); Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 года №790); Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан».

1.2. Положение разработано комиссией и утверждено на совместном заседании Совета образовательного учреждения и профсоюзного комитета.

1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.4. Данное Положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательного учреждения.

II. Формирование фонда премирования

2.1 Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам образования, составляет не менее 2 процентов от фонда

оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов основного и вспомогательного персонала (ставок заработных плат, должностных окладов) и выплат стимулирующего характера.

2.3. Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств (в рамках имеющихся локальных нормативных актов).

III. Порядок премирования работников

3.1. Премия выплачивается ежемесячно по результатам труда каждому работнику в размере 2% от ставки заработной платы (должностного оклада).

3.2. Премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

V. Заключение

5.1. Ответственность за правильное применение Положения несет руководитель ДОУ.

5.2. В Положение могут быть внесены дополнения и изменения по согласованию с профсоюзным комитетом ДОУ.